ENTE BILATERALE TERRITORIALE DEL TERZIARIO PROVINCIA DI IMPERIA

SOSTEGNO AL REDDITO "BUONI SPESA ANNO 2026 ai sensi della delibera del Consiglio dell'Ente Bilaterale del Terziario della Provincia di Imperia (di seguito chiamato EBTer Imperia) del 20/05/2026:

R E G O L A M E N T O

ART. 1

L'accesso al progetto Buoni Spesa 2026 è riservato ai lavoratori dipendenti da aziende del settore Terziario operanti nel territorio della Provincia di Imperia in regola con i contributi dovuti alla Commissione Paritetica Provinciale, Centro Servizi degli Enti Bilaterali (di seguito: Commissione Paritetica), almeno da gennaio 2025.

Art. 2

Per poter accedere al Buono Spesa 2026, del valore di euro 250,00 (duecentocinquanta/00), il lavoratore dipendente deve essere in possesso:

A) dei seguenti requisiti:
- Avere superato il periodo di prova;
- Essere in forza al momento della presentazione della domanda.

B) dei seguenti documenti:
- Contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;
- Modello Isee in corso di validità (**da esibire, previa richiesta, solo nel caso in cui venga superato il limite di capienza del Bando**).

Per l'effettiva erogazione del Buono Spesa al lavoratore, le aziende dovranno avere adempiuto a tutti gli obblighi derivanti dal C.C.N.L. Terziario firmato da Confcommercio Imprese per l'Italia, Filcams CGIL, Fisascat CISL, Uiltucs UIL ed essere in regola con i versamenti delle quote contributive dell'Ente Bilaterale che, in Provincia di Imperia si assolve con il pagamento delle quote contributive della Commissione Paritetica.

Art. 3

Per poter ottenere il Buono Spesa, il lavoratore dipendente deve compilare e firmare (anche la parte inerente la Privacy e il trattamento dei dati personali) apposita domanda (scaricabile dal sito: www.paritetica-im.it). Per la compilazione della domanda il dipendente potrà avvalersi dell'assistenza gratuita di una delle Organizzazioni Sindacali di riferimento (Filcams CGIL, Fisascat Cisl, Uiltucs Uil). La domanda dovrà essere corredata, pena esclusione dal Bando, inderogabilmente dai seguenti documenti:

- copia della carta d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- copia della dichiarazione del datore di lavoro compilata in ogni sua parte e firmata (anche la parte inerente alla Privacy ed al trattamento dei dati personali) (scaricabile dal sito) che confermi assunzione del lavoratore presso la propria azienda;
- copia dell'ultima busta paga;

Nel caso in cui le richieste pervenute superassero la capienza del Bando, il lavoratore dovrà presentare, su richiesta, il Modello Isee in corso di validità**. La mancata presentazione del Modello Isee comporterà l'esclusione della domanda dal Bando di Sostegno al Reddito 2026.**

La domanda di richiesta dei Buoni Spesa 2026, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere consegnata dal 01 giugno 2026 al 30 settembre 2026, tramite e-mail all'indirizzo info@paritetica-im.it o *paritetica@pec.it*. La *consegna potrà essere effettuata anche* brevi mano, alla Segreteria della Commissione Paritetica ubicata in Imperia, Via G. De Marchi 5, previo appuntamento telefonico al numero: 0183/274239.

Ai fini della validità dei termini di presentazione della domanda, varrà la data della ricevuta di consegna a mano o la data di invio della e-mail o pec.

La consegna del Buono Spesa nominativo avverrà presso gli Uffici della Commissione Paritetica, previo appuntamento telefonico al numero: 0183/274239.Il Buono verrà erogato direttamente al lavoratore (non è prevista delega per il ritiro) il quale dovrà firmare il modulo che ne attesta l'avvenuta consegna.

Unitamente al Buono Spesa verrà consegnata la Certificazione Unica (C.U.) che il lavoratore dovrà inserire nella propria *Dichiarazione dei Redditi*.

Art. 4

La comunicazione dell'erogazione del Buono verrà effettuata, agli aventi diritto, esclusivamente attraverso e-mail o telefono entro il 30/11/2026. Nel caso in cui il lavoratore non abbia provveduto, nella compilazione del modulo di Domanda, ad effettuare la scelta dell'erogazione del buono in formato cartaceo o digitale, d'ufficio si provvederà ad erogare il buono in modalità cartacea.

Art. 5

Le domande saranno valutate da apposita Commissione dell'EBTer Imperia.

Nel caso in cui si rendesse necessario la presentazione del Modello Isee (come previsto dagli Artt. 2 e 3 del presente Regolamento), verrà considerato il valore Isee partendo dall' indicatore dell'importo più basso e stilando di conseguenza la relativa graduatoria degli aventi diritto all'erogazione del Buono.

Gli aventi diritto in base alla graduatoria, riceveranno il Buono Spesa secondo le modalità indicate all'articolo 4.

Art. 6

Gli interventi del presente regolamento sono previsti nei limiti della capienza del fondo.